



Regione Umbria

Giunta Regionale

DIREZIONE REGIONALE RISORSA UMBRIA. FEDERALISMO, RISORSE FINANZIARIE E STRUMENTALI

Servizio Politiche per l'innovazione e fitosanitarie

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 2652 DEL 03/04/2014

OGGETTO: Nuova modulistica per l'esercizio dell'attività di produzione, commercio ed importazione di vegetali e prodotti vegetali ai sensi dell'art.19 del D.Lgs 19 agosto 2005 n. 214 e s.m.i..

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, 165 e sue successive modifiche ed integrazioni;
Vista la legge regionale 1 febbraio 2005, n. 2 e i successivi regolamenti di organizzazione, attuativi della stessa;
Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 e sue successive modifiche ed integrazioni;
Vista la legge regionale 9 agosto 1991, n. 21;
Visto il Regolamento interno di questa Giunta;
Vista la DGR n. 335 del 24 marzo 2014, relativa al conferimento dell'incarico per la dirigenza del *Servizio Politiche per l'innovazione e fitosanitarie*;
Visto il D.lgs del 19 agosto 2005 n. 214: " Attuazione della direttiva 2002/89/CE concernente le misure di protezione contro l'introduzione e la diffusione nella Comunità di organismi nocivi ai vegetali o ai prodotti vegetali ";
Visto, in particolare l'art.19 del predetto decreto il quale al comma 1 stabilisce che "chiunque svolge attività di produzione e commercio dei vegetali e prodotti vegetali ed altre voci deve essere in possesso di apposita autorizzazione ";
Tenuto conto che il secondo comma del già citato articolo prevede che il rilascio dell'autorizzazione in questione spetta ai Servizi fitosanitari regionali competenti per l'ubicazione dei centri aziendali e stabilisce inoltre i soggetti che devono richiedere la

suddetta autorizzazione;

Considerato che ai sensi del comma 1, art. 3 del D.M. 12/11/2009 n. 26250 la domanda in bollo per il rilascio delle autorizzazioni di cui all'art.19 del D.lgs 214/05, deve essere “ presentata ai Servizi fitosanitari regionali competenti per territorio prima dell’inizio dell’attività, previo pagamento delle tariffe fitosanitarie prevista all’art. 55 del decreto legislativo medesimo “;

Atteso che il comma sopra menzionato dispone inoltre, che “le autorizzazioni medesime in uno o più documenti in bollo, sono rilasciate entro 90 giorni, salvo interruzione motivata dei termini “;

Vista la Determinazione Dirigenziale del 17/02/2012, n. 1068, con la quale, in base alle nuove disposizioni relative all’aggiornamento delle ditte ai sensi del D.M. 12/11/2009, n. 26250, vengono definiti i requisiti di professionalità e la dotazione minima delle attrezzature delle ditte che svolgono attività di produzione, commercio ed importazione dei vegetali e dei prodotti vegetali ai sensi dell’art. 19 del D.Lgs 214/05;

Vista la Determinazione Dirigenziale del 23 aprile 2012 n. 2855 che approvava la modulistica per la presentazione della domanda di autorizzazione per l’esercizio dell’attività di produzione, commercio ed importazione di vegetali e prodotti vegetali normata dal D.lgs 19 agosto 2005 n.214;

Riscontrata l’esigenza di aggiornare la modulistica, tenendo conto di tutte le normative in materia fitosanitaria per la concessione delle autorizzazioni;

Considerato che con la sottoscrizione del presente atto se ne attesta la legittimità;

Il Dirigente

DETERMINA

1. di approvare l’allegato modello A) concernente “Richiesta unica di autorizzazione, iscrizione al registro ufficiale dei produttori, autorizzazione uso del passaporto, accreditamento fornitore, autorizzazione attività sementiera , fornitore micelio fungino”;
2. di specificare che il predetto modello A) consta delle seguenti parti::
 - Sez. A - Prima iscrizione;
 - Sez. B - Dati relativi al centro aziendale ed ai settori di attività;
 - Sez. C – documenti allegati e dichiarazioni;
 - Sez. D1 - Accredimento ortive;
 - Sez. D2 - Accredimento fruttiferi;
 - Sez. D3 - Accredimento micelio fungino;
 - Sez. D4 - Produttori di sementi;
 - Sez. D5 - Accredimento ornamentali;
 - Sez. E - Autorizzazione uso passaporto;
3. di approvare, inoltre, gli allegati poco sotto indicati, con le dizioni a fianco di ciascuno riportate :
 - Allegato F- Piccolo produttore
 - Allegato G – Nomina del Responsabile tecnico-fitosanitario
 - Allegato H – Comunicazione variazione dati
 - Allegato I – Autocertificazione della comunicazione antimafia
 - Allegato AB - Richiesta registro vidimato o vidimazione registro
4. di approvare parimenti, gli allegati 1) e 2) che costituiscono rispettivamente: “Attestato di autorizzazione e/o certificato di iscrizione al Registro dei produttori e/o certificato di accreditamento e registrazione dei fornitori “ e “ Attestato di autorizzazione all’uso del passaporto delle piante Ce “;
5. di specificare che tutti gli allegati sopra indicati costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
6. di pubblicare il presente atto nel Bollettino Ufficiale della Regione Umbria;

7. di dichiarare che l'atto è immediatamente efficace.

Perugia lì 02/04/2014

L'Istruttore
Claudia Santinelli
Istruttoria firmata ai sensi dell' art. 23-ter del Codice dell'Amministrazione digitale

Perugia lì 02/04/2014

Si attesta la regolarità tecnica e amministrativa
Il Responsabile
Claudia Santinelli
Parere apposto ai sensi dell' art. 23-ter del Codice dell'Amministrazione digitale

Perugia lì 03/04/2014

Il Dirigente Vicario
Sandro Marcugini
Documento firmato digitalmente ai sensi del d.l.g.s. 7 marzo 2005, n.82, art. 21 comma 2